

昇恆昌公司_111 年 07 月實習職缺公告

台北內湖總公司-台北市內湖區新湖二路 289 號	
實習類別 及人數	<p style="color: red; font-weight: bold;">菸酒/3C 採購部</p> <p>1.公文收發、包裹收發</p> <p>2.行政文書處理(會議室安排、會議記錄、文具訂購)</p> <p>3.報表製作、分析、核對</p> <p>4.系統維護、促銷活動維護、新品建檔</p> <p>5.進出貨單據製作、維護</p> <p style="color: red;">※歡迎對採購工作有興趣的同學加入~</p> <p style="color: red;">*應徵條件：會接觸英文文件，需會使用 excel</p>
實習期間	111/07/01 ~ 112/06/30
休假/工時	週休二日，每日工作時間 09:00~18:00(含用餐休息) ※ 因需配合排班，實習期間如須固定返校超過 1 天上課者，不建議應徵。
實習津貼	每月 25,250 元。無遲到請假等，另有全勤獎勵金 1,000 元。
保險	勞保、健保、團保(保費由公司全額負擔)
我們會給你...	免費提供制服、提供工作餐 跨行轉帳/提款可享免手續費優惠 員工優惠(購物、住宿、用餐)
你會獲得...	新人訓練、實作訓練
報名方式	填寫下方 QRcode 表單即可報名
面試方式 與地點	現場面試 收到報名資料後，公司會聯繫合適的人選安排面試。 面試地點：台北市內湖區新湖二路 289 號

報名方式(掃描右方 QRcode)

